

PATVIRTINTA:  
Kauno lopšelio-darželio „Boružėlė“  
direktoriaus 2021 m. kovo 22 d.  
įsakymu Nr. V-59

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO  
KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „BORUŽĖLĖ“**

**2021-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamas reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
<b>1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.</b>	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	<b>2</b>	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	<b>538359 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – (445189) tūkst. eurų; turtui – (79790) tūkst. eurų</b>		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2021–2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	<b>Veiklos planu prisidedama prie 2021–2023 metų SVP tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“</b>		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
<b>Žmogiškieji ištekliai</b>			
<b>I. Personalo valdymas:</b> <b>1. Tobulinta darbuotojų motyvacinė sistema, nukreipta į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą.</b> <b>1.1. Kartą per metus organizuojamas individualus metinis pokalbis, susitariama dėl pagrindinių darbų/veiklų ir veiklos rezultatų.</b> <b>2. Vykdomas žmogiškųjų išteklių planavimas.</b> <b>2.1. Prognozuojamas atsirasiančių laisvų darbo vietų skaičiaus užpildymas, numatoma kandidatų paieškos bei atrankos sistema.</b>	<i>Užimtų pareigybių dalis (proc.)</i> Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.) Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.) Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.) Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	<b>98</b> <b>51</b> <b>3</b> <b>0,25</b> <b>10</b>	Direktorius Direktorius Direktorius Direktorius Administracija
<b>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</b> <b>1. Vykdoma kvalifikacijos tobulinimo stebėseną.</b> <b>1.1. Organizuojami metodiniai renginiai, skatinantys pasidalinimą informacija iš lankytų seminarų.</b> <b>1.2. Atliekama mokytojų kvalifikacijos renginių poreikio analizė.</b> <b>1.3. Organizuojamos metinių nuotolinių kvalifikacijos tobulinimo platformų prenumeratos.</b>	<b>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</b>	<b>85</b>	Direktorius
<b>FINANSAI</b>			
<b>I. Gautos lėšos:</b> <b>1. Patobulinta finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistema.</b> <b>1.1. Racionaliai pildomos BF formos STRAPIS sistemoje, atsižvelgiant į strateginį planavimą, metinį veiklos planą, bendruomenės poreikius, savivaldybės biudžetą bei numatant papildomus finansavimo šaltinius.</b> <b>2. Ieškoma alternatyvių finansinių šaltinių ir jie panaudojami.</b> <b>2.1. Atsižvelgiant į vykdomų ES dalinai finansuojamų projektų (Kauno lopšelio-darželio „Boružėlė“ modernizavimas didinant paslaugų prieinamumą Nr. 09.1.3-CPVA-R-705-21-0002; „Mokymosi per judesį metodikos taikymas ikimokykliniame ugdyme, integruojant specialiųjų poreikių vaikus“ Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-02-0014) sąlygas, panaudojamos sutaupytos arba netiesioginės išlaidos vaikų ugdymosi sąlygų gerinimui.</b> <b>2.2. Maksimaliai išnaudojama galimybė surinkti gyventojų pajamų</b>	<b>Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)</b>  <b>Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)</b>	<b>13,25</b>  <b>10000</b>	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai  Direktorius, direktoriaus pavaduotojai

mokesčio dalies lėšas ir jos panaudojamos atsižvelgiant į pagrindinius veiklos plano siekius.	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma (eurai)	0	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai
<b>II. Išlaidos:</b> <b>1. Planuojamas prekių, paslaugų, darbų poreikis.</b> <b>1.1. Parengiamas racionalus biudžeto projektas, pagrįstas skaičiavimais bei palyginamąja analize.</b> <b>1.2. Numatomi racionalesni lėšų panaudojimo būdai: vertinamos finansinės ataskaitos, nustatant veiklos dėsniumus ir tendencijas; optimizuojamas darbo vietos ekonomiškumas.</b> <b>2. Nustatytais terminais ir tvarka atlikami asignavimų perskirstymai (esant poreikiui).</b>	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.) **	98,84	Direktorius
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	100	Direktorius
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų	90	Direktorius
<b>TURTAS</b>			
<b>I. Turto valdymas:</b> <b>1. Užtikrintas racionalus ir tausojantis turto valdymas.</b> <b>1.1. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, pagrįsta palyginamąja analize.</b> <b>1.2. Numatomi racionalesnio išteklių naudojimo būdai: vertinamos finansinės ataskaitos, nustatant veiklos dėsniumus ir tendencijas.</b> <b>2. Užtikrinta tinkama susidėvėjusių inžinerinių tinklų priežiūra.</b> <b>2.1. Pakeisti visoje lauko teritorijoje kanalizacijos dangčiai.</b> <b>2.3. Efektyvus nuotekų sistemos išvalymas.</b> <b>3. Užtikrinti darželio pastato renovacijos („Kultūros paskirties pastato 1C2p ir mokslo paskirties pastato 2C2p paprastojo remonto projektas, kitos paskirties inžinerinio statinio-tvoros naujos statybos projektas, Bitininkų g. 21, Kaune“) darbų eigos procesai.</b> <b>3.1. Dalyvauta techninės priežiūros pasitarimuose.</b> <b>3.2. Papildomų darbų numatymas ir susitarimų inicijavimas.</b> <b>3.3. Savalaikis darbų aktų suderinimo bei apmokėjimo už darbus inicijavimas.</b>	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	4,89	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	74,78	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	16,29	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
<b>II. Kilnojamo turto valdymas</b>	Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	0	
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (ikimokyklinis, priešmokyklinis ugdyimas)</b>			

<p><b>I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas:</b></p> <p><b>1. Sudarytos saugios ir higienos normos atitinkančios ugdymosi sąlygos.</b></p> <p><b>1.1. Užtikrintas saugų vaikų fizinių, protinių ir emocinių galių plėtojimas ir atliepti bendruomenės lūkesčiai, performuojant bei įrengiant lauko aplinkas.</b></p> <p><b>1.2. Padidėjęs lauko aplinkų skaičiaus pasiskirstymas pagal veiklos rūšis.</b></p> <p><b>2. Valdyti vaikų srautus, užtikrinant higienos normų laikymąsi.</b></p> <p><b>2.1. Higienos normose numatyto vaikų skaičiaus atitinkančio grupių plotą taikymas, formuojant grupes.</b></p> <p><b>2.2. Vaikų srautų valdymas įstaigos patalpose bei grupių izoliacijos principo taikymas vadovaujantis LR sveikatos apsaugos ministro-Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos Valstybės operavimų vadovo sprendimu.</b></p> <p><b>3. Sudarytos tinkamos ugdymosi sąlygos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</b></p> <p><b>3.1. Įgyvendinamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-02-0014 „Mokymosi per judesį metodikos taikymas ikimokykliniame ugdyme, integruojant specialiųjų poreikių vaikus“ iki projekto sutartyje nustatyto termino.</b></p> <p><b>3.2. Skiriama savalaikė pagalba specialiųjų poreikių vaikams atsižvelgiant į jų ugdymosi poreikius.</b></p>	<p><b>Įstaigą lankančių ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičius (žm. sk.)</b></p>	<p><b>155</b></p>	<p>Direktorius</p>
	<p><b>Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita</b></p>	<p><b>36</b></p>	<p>Direktorius</p>
	<p><b>Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)</b></p>	<p><b>30</b></p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai</p>
<p><b>I. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas:</b></p> <p><b>1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas.</b></p> <p><b>1.1. Užtikrintas saugų vaikų fizinių, protinių ir emocinių galių plėtojimas ir atliepti bendruomenės lūkesčiai, performuojant bei įrengiant lauko aplinką.</b></p> <p><b>1.2. Padidėjęs lauko aplinkų skaičiaus pasiskirstymas pagal veiklos rūšis.</b></p> <p><b>2. Atnaujinti mokymosi metodų paketą, atitinkantį Bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos nuostatas.</b></p> <p><b>2.1. Priešmokyklinio amžiaus vaikai nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. mokysis naudojantis "Herojaus" ugdymo paketu.</b></p>	<p><b>Vaikų, besimokančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų skaičiaus (proc.)</b></p>	<p><b>17</b></p>	<p>Direktorius</p>

<p><b>2. Sudaryti motyvuojančias sąlygas priešmokyklinio amžiaus specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymui.</b></p> <p><b>2.1. Įgyvendinamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-02-0014 „Mokymosi per judesį metodikos taikymas ikimokykliniame ugdyme, integruojant specialiųjų poreikių vaikus“ iki projekto sutartyje nustatyto termino</b></p> <p><b>2.2. Skiriama savalaikė pagalba specialiųjų poreikių vaikams atsižvelgiant į jų ugdymosi poreikius.</b></p>	<p><b>Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų skaičiaus (proc.)</b></p>	<p><b>50</b></p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai</p>
---	---	------------------	---